

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo



REGIONE
LAZIO

INVITO / DISCIPLINARE

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE

(Art. 36 comma 2, lettera b del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

PER L'AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DI UN "FESTIVAL DELLA LETTERATURA BREVE – FLEB" - PERIODO 22.09.2016 - 25.09.2016 *(rinviabile alle due settimane successive, in considerazione delle condizioni climatiche)* **CIG: 6777939434**

Importo complessivo € 80.580,00 (comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 1.580,00, escluso IVA)

Spett.le ditta

a seguito di apposita richiesta di partecipazione alla procedura per l'affidamento dell'organizzazione e svolgimento di un Festival della letteratura Breve che si svolgerà nel Comune di Tarquinia, codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura negoziata formulando la propria offerta nei modi di seguito descritti.

1. Amministrazione procedente:

**DENOMINAZIONE: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA ETRUSCA
COMUNI DI MONTALTO DI CASTRO, TESSENNANO, CANINO, TUSCANIA,
TARQUINIA, ARLENA DI CASTRO, PIANSANO E SORIANO NEL CIMINO**

Indirizzo: piazza Giacomo Matteotti, 11 – 01014 Montalto di Castro (VT)

Punti di contatto: Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi – Gestione Associata

Punti di contatto:

PEC: centraleunica-comune.montaltodicastro@legalmail.it

E-MAIL: centraleunica@comune.montaltodicastro.vt.it

PAGINA WEB: http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/756-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-tarquinia/

Telefono: 0766.870147

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

Il responsabile del procedimento, per la sola fase di gara e per le attività di propria competenza, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e del Comma 14 dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è l'Ing. Maurizio Morgantini, nominato con Determinazione 154/2016 del Servizio LL.PP., Gestione del territorio, Edilizia scolastica e Patrimonio e/o l'Arch. Valentina Troiani in qualità di funzionario sostituto.

I compiti dell'Ente Capofila e della relativa struttura operante come Centrale Unica di Committenza si esauriscono con l'emanazione della proposta di aggiudicazione provvisoria, svolgendo le funzioni di Stazione Appaltante per la sola fase di gara. Ogni atto successivo al suddetto provvedimento nonché la stipula con la ditta aggiudicataria rientra nell'autonomia del singolo Ente per il quale si espleta la procedura.

2. Amministrazione per conto di cui si indice la procedura

DENOMINAZIONE: **COMUNE DI TARQUINIA**

Indirizzo: piazza Matteotti n. 6 – 01016 Tarquinia (VT)

Il Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e di esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del Nuovo Codice Appalti e della L. 241/1990, è il Responsabile del Settore IV "Cultura – Spettacolo – Turismo – Pubblica Istruzione e Sport" Sig.ra Paola De Angelis, il cui incarico è stato conferito con Decreto Sindacale Prot. n. 7906 del 21/03/2016.

Punti di contatto:

PEC: pec@pec.comune.tarquinia.vt.it

E-MAIL: pdeangelis@comune.tarquinia.vt.it

Telefono: 0766/849321



Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO

CANINO

PIANSANO

MONTALTO DI CASTRO

TARQUINIA

TESSENNANO

TUSCANIA

SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

3. Oggetto, luogo e modalità di prestazione del servizio:

CPV 923100000-7 (di cui all'allegato IX del D. Lgs. 50/2016): Servizi di creazione e interpretazione artistica e letteraria

COMUNE DI TARQUINIA: Affidamento dell'organizzazione e svolgimento di un Festival della letteratura Breve (FLeB). La durata contrattuale è fissata in giorni 4, dal 22 al 25 settembre 2016, rinviabili alle due settimane successive in considerazione delle condizioni climatiche.

Le modalità di gestione relative alla gara e ai rapporti contrattuali dalla stessa derivanti, sono regolati:

- dalle norme contenute nella presente Lettera d'Invito / Disciplinare;
- dalle norme contenute nel Capitolato d'Appalto approvato con Determina n.021/12 del 26/08/2016;
- dal D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal Codice Civile, per quanto non espressamente regolato dalle norme di cui sopra.

Il criterio di selezione delle offerte è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 3, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016.

La Presa Visione dei luoghi e dei progetti non è obbligatoria anche se sempre consigliabile.

Può essere concordata con l'ufficio tecnico del Comune di Tarquinia, telefonando allo 0766/849321 almeno tre giorni della scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.

Nessun onere a qualsivoglia titolo potrà esser vantato nei confronti del Comune di Tarquinia dai partecipanti alla presente procedura nel caso in cui la stessa venga annullata e/o revocata ovvero il contratto non venga stipulato, per motivi correlati alla erogazione del finanziamento di cui alla Deliberazione della Regione Lazio 19 luglio 2016, n. 422.

4. Importo complessivo dell'affidamento:

L'importo, che verrà corrisposto per l'esecuzione di tutte le prestazioni eseguite dall'aggiudicatario, è stabilito come segue:

Importo a base di gara (escluso oneri per la sicurezza e IVA)	€ 79.000,00 –
Ribasso percentuale (applicato sull'importo di cui sopra)	€ + (.....%)
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.580,00 +
IVA 22 %	€ =
IMPORTO DA CORRISPONDERE	€

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura posticipata, riferita ai servizi effettivamente prestati.

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

5. Finanziamento.

Il Progetto "FESTIVAL DELLA LETTERATURA BREVE – FLEB" - PERIODO 22.09.2016 - 25.09.2016 è finanziato dalla Regione Lazio – Direzione Regionale Cultura, Politiche Giovanili e Sport – Area Spettacolo dal Vivo e Officine Culturali – con proprio Atto Deliberativo n. 422/19.07.2016 avente ad oggetto L. R. 29 dicembre 2014, n. 15 – Approvazione del Documento di indirizzo regionale per lo spettacolo dal vivo e per la promozione delle Attività Culturali 2016 - 2018 e del Programma Operativo Annuale degli interventi 2016.

A seguito della nota n. di Prot. 20395 del 21.07.2016 con la quale è stata perfezionata la richiesta di contributo mediante l'invio del Progetto per la realizzazione del Festival della Letteratura Breve e del relativo preventivo di spesa, all'Assessorato alla Cultura, Politiche Giovanili e Sport, la Regione Lazio ha assegnato al Comune di Tarquinia un contributo pari ad € 100.000,00, iscritto sul Cap. G11914 dell'Esercizio Finanziario 2016;

6. Cauzioni e garanzie richieste:

Le ditte partecipanti alla gara dovranno presentare una **garanzia provvisoria pari al 2%** dell'importo complessivo presunto del contratto (**€ 1.611,60**), ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, in favore del Comune di Tarquinia per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà svincolata entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La garanzia fideiussoria, di cui al comma 1 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La suddetta garanzia potrà essere ridotta, secondo le modalità previste dal Nuovo Codice Contratti, se in possesso delle certificazioni di qualità di cui all'art. 87 del D. Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia è, altresì, ridotto del 50 per cento al ricorrere delle condizioni indicate dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Il possesso delle certificazioni necessarie alla riduzione della garanzia di che trattasi, dovrà essere dichiarato nell'apposito allegato alla presente "**MOD. G)**", da inserire nella "Busta A". Qualora la suddetta dichiarazione non sia contenuta nella sopra citata "Busta A", la riduzione richiesta non si intenderà accettata e la cauzione di che trattasi dovrà essere versata per intero.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO

CANINO

PIANSANO

MONTALTO DI CASTRO

TARQUINIA

TESSENNANO

TUSCANIA

SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

L'offerta deve altresì essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

A seguito dell'aggiudicazione, il concessionario, per la sottoscrizione del contratto, dovrà costituire una garanzia, denominata garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

7. Durata dell'appalto

La durata contrattuale è **fissata in giorni 4, dal 22 al 25 settembre 2016**, rinviabili alle due settimane successive in considerazione delle condizioni climatiche.

Al termine del periodo contrattuale l'affidamento scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora.

Per eventuali ritardi nell'avvio del servizio, verranno applicate alla ditta le penalità previste all'art. 14 del Capitolato d'appalto.

8. Procedura di aggiudicazione

Procedura negoziata sotto soglia ai sensi degli artt. 35 e 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto.

La gara è regolamentata, oltre che dal presente invito, anche dal Capitolato d'appalto approvato con determina 021/12 del 26/08/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

In ogni caso, la stazione appaltante si riserva la facoltà prevista dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

La documentazione relativa alla gara è disponibile, fin dalla pubblicazione del presente invito, sul sito istituzionale del Comune di Montalto di Castro, quale Ente Capofila della Centrale Unica di Committenza Etrusca, all'indirizzo http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/756-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-tarquinia/

Le informazioni ed i chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti a mezzo posta elettronica, entro e non oltre le ore 12:00 del 07/09/2016, al seguente indirizzo:

PEC: centraleunica-comune.montaltodicastro@legalmail.it

E-MAIL: centraleunica@comune.montaltodicastro.vt.it

PAGINA WEB: http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/756-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-tarquinia/

9. Requisiti di partecipazione alla procedura negoziata

Sono ammessi a partecipare alla gara su indicata, tutti i soggetti singoli o appositamente raggruppati di cui agli artt. 45 e 48 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO CANINO PIANSANO MONTALTO DI CASTRO TARQUINIA TESSENNANO TUSCANIA SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

a. Ordine generale.

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, e possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 83 del D.lgs.50/2016, come dettagliatamente indicato nella dichiarazione da rendere, ai sensi del D.P.R. 445/2000, allegata al presente invito sotto forma di **ALL. 1)**.

b. Carattere tecnico-economico (ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016).

Dichiarazione dell'elenco di almeno 3 (tre) dei principali servizi analoghi al settore eventi/spettacoli/manifestazioni oggetto della gara, organizzati in maniera totale e parziale, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici dei servizi stessi, come nella dichiarazione da rendere, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il modello.

c. Requisiti di capacità economica e finanziaria (ai sensi dell'art. 86 comma 4):

l'operatore economico deve dimostrare il possesso dei requisiti mediante una o più delle seguenti referenze:

- fatturato minimo annuo pari a € 80.580,00, oltre IVA, nel settore di attività oggetto dell'appalto, relativamente a ciascuno degli ultimi tre esercizi 2013, 2014 e 2015.
- idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;

Le dichiarazioni di cui al punto b) e c) del presente articolo 9, contenute nel "MOD. F)" allegato alla presente, devono essere inserite nella "Busta A".

L'eventuale accertata non veridicità dei dati autocertificati dall'operatore economico, comporterà a carico del firmatario della dichiarazione l'applicazione delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni false o mendaci.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a. le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Nuovo Codice Contratti;
- b. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione, come espressamente richiesto al successivo **articolo 11** del presente disciplinare di gara.

Gli operatori economici avente sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di più concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo. Aggregazione di imprese di rete).

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Nuovo Codice Contratti è vietato partecipare in qualsiasi forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Costituisce, altresì, causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel patto di integrità (articolo1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190).

10. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali.

10.1 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, 82, e 216, comma 13 del Nuovo Codice Contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel seguito AVCP).

10.2 Documentazione di gara

Il Capitolato d'appalto è trasmesso all'operatore economico unitamente alla presente lettera invito/disciplinare di gara.

Per eventuali chiarimenti di natura tecnico-organizzativa il concorrente potrà rivolgersi al numero 0766.849321 - 849315, mentre per informazioni altre informazioni può telefonare allo 0766.870147.

10.3 Chiarimenti

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, entro e non oltre le **ore 12:00 di 07/09/2016**, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, ai seguenti indirizzi:

PEC: centraleunica-comune.montaltodicastro@legalmail.it

E-MAIL: centraleunica@comune.montaltodicastro.vt.it

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. A tale quesiti si provvederà a dare risposta scritta a mezzo posta elettronica. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

La struttura operante come C.U.C. Etrusca comunicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti (qualora sostanziali e/o di interesse comune), nonché eventuali ulteriori informazioni sostanziali ovvero chiarimenti e specifiche in merito alla presente procedura, pubblicandole al seguente indirizzo web:

http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/756-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-tarquinia/

10.4 Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice;
- devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va presentata copia della relativa procura;

c) devono essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante unitamente alla presente lettera invito/disciplinare di gara.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, in applicazione alle nuove disposizioni del Nuovo Codice Contratti. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera e testo in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del Nuovo Codice Contratti. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Nuovo Codice Contratti, costituisce **causa di esclusione**.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della documentazione di gara (con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica), obbliga il concorrente che vi ha dato causa, a pena di esclusione, al pagamento della sanzione pecuniaria entro il termine assegnato dalla stazione appaltante (non superiore a dieci giorni). Costituisce altresì **inadempimento insanabile la mancata costituzione alla data di presentazione dell'offerta della cauzione provvisoria** di cui al precedente art. 6. Nei casi di irregolarità formali, ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la medesima procedura, ma non applica alcuna sanzione.

La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 83, comma 9, del Nuovo Codice Contratti è fissata in € 161,16 (euro duecentosessantaquattro). La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione del soccorso istruttorio. In caso contrario, il mancato pagamento sarà interpretato come formale rinuncia alla partecipazione alla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In nessun caso la procedura di soccorso istruttorio può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dal presente disciplinare di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, ovvero in caso di inammissibilità dell'offerta, come disciplinato dall'art. 59, comma 4 del Nuovo Codice Contratti.

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

Si applicano, per quanto, compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82.

11 . Termine, indirizzo di ricezione, modalità e termine di presentazione delle offerte

I concorrenti dovranno presentare il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, idoneamente sigillata, mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A. , ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle **ore 11:00 del giorno lunedì 12/09/2016** all'indirizzo: **Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi – Piazza Giacomo Matteotti, 11 – 01014 Montalto di Castro (VT)**. Farà fede il protocollo di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune di Montalto di Castro.

È altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, **all'Ufficio Protocollo del Comune di Montalto di Castro sito in Piazza Giacomo Matteotti, 11**, che ne rilascerà apposita ricevuta, secondo i seguenti orari di apertura:

ORARI UFFICIO PROTOCOLLO C.U.C. ETRUSCA c/o Comune di Montalto di Castro

LUNEDÌ – VENERDÌ 9:00 - 13:00

GIOVEDÌ 15:30 – 17:30

SABATO 9:30 – 11:30

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata, ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste al suo interno.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e riportare la dicitura **"NON APRIRE – OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DI UN "FESTIVAL DELLA LETTERATURA BREVE – FLEB" - PERIODO 22.09.2016 - 25.09.2016 CIG: 6777939434"**.

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel termine indicato nella presente lettera di invito.

I concorrenti esonerano la CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA ETRUSCA (C.U.C.), da qualsiasi responsabilità inerente la mancata presentazione nel termine sopraindicato.

Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

La redazione dell'offerta dovrà avvenire sull'apposito fac-simile ALL. 1 "Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive a corredo della domanda e dell'offerta" disponibile sulla pagina della Centrale Unica di Committenza Etrusca di Montalto di Castro al link sotto indicato:

http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/756-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-tarquinia/

Qualora non formulata su detto fac-simile, la domanda di partecipazione dovrà comunque essere redatta con l'indicazione di tutti gli elementi in esso contenuti.

Il plico presentato, pena esclusione, dovrà contenere:

Busta A: documentazione amministrativa;

Busta B: offerta tecnica - migliorativa;

Busta C: offerta economica.

CONTENUTO DELLE BUSTE

BUSTA A - Documentazione AMMINISTRATIVA

1. Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione requisiti di partecipazione modello "ALL. 1", firmata dal legale rappresentante;

Nel caso si tratti di **direttore/i tecnico/i** e inoltre:

- in caso di S.n.c.: **tutti i componenti la Società** (salvo patto contrario, ai sensi dell'art. 2297 c.c.) anche se cessati dalla carica nell'anno precedente la procedura di gara;
- per tutti gli altri tipi di società: **i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** anche se cessati dalla carica nell'anno precedente la procedura di gara;
- nel caso di A.T.I. e avvalimento il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:
- Dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento ai sensi degli artt. 45 e 48 del D. Lgs. 50/2016. La dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- La fotocopia della carta di identità del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, debitamente sottoscritta;

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO

CANINO

PIANSANO

MONTALTO DI CASTRO

TARQUINIA

TESSENNANO

TUSCANIA

SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

- Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione specificamente e dettagliatamente le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara;
- Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;
- 2. Capitolato d'appalto "ALL. 2", siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per presa visione ed integrale accettazione dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa. La mancata sottoscrizione o restituzione del Capitolato d'appalto comporta l'esclusione dalla gara;
- 3. Schema di Contratto "ALL. 3", siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per presa visione ed integrale accettazione dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa. La mancata sottoscrizione o restituzione dello Schema di Contratto comporta l'esclusione dalla gara;
- 4. Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze DUVRI "ALL. 4", siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per presa visione ed integrale accettazione dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa. La mancata sottoscrizione o restituzione del DUVRI comporta l'esclusione dalla gara;
- 5. Progetto per l'affidamento in appalto del servizio di organizzazione e svolgimento del Festival della Letteratura Breve FLeB "ALL. 5", siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per presa visione ed integrale accettazione dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa. La mancata sottoscrizione o restituzione del Progetto comporta l'esclusione dalla gara;
- 6. Copia della presente Lettera di Invito / Disciplinare, siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce per presa visione ed integrale accettazione dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa. La mancata sottoscrizione o restituzione della Lettera di Invito / Disciplinare comporta l'esclusione dalla gara;
- 7. **MOD. A)** dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 di avvenuta conoscenza e sottoscrizione degli allegati e dei modelli contenuti all'interno della Busta A, Busta B, Busta C e consistente nella fotocopia della carta di identità con le dichiarazioni (indicate nel citato modello), compilato in ogni sua parte e sottoscritto, **pena esclusione dalla gara;**
- 8. **Mod. B)** "Dichiarazione sostitutiva di certificato camerale" con le dichiarazioni (indicate nel citato modello), compilato in ogni sua parte e sottoscritto, **pena esclusione dalla gara;**
- 9. **Mod. C)** "Patto d'integrità" siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per presa visione ed integrale accettazione dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa. La mancata sottoscrizione o restituzione del Patto di integrità comporta l'esclusione dalla gara;
- 10. **Mod. E)** "Attestato dell'avvenuto sopralluogo", accluso alla presente, **pena esclusione**. A tal fine l'ufficio è disponibile tutti i giorni dalle 10:00 alle 13:00, con preavviso di un giorno,

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO

CANINO

PIANSANO

MONTALTO DI CASTRO

TARQUINIA

TESSENNANO

TUSCANIA

SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

ai numeri di telefono del settore IV del Comune: 0766 849321 – 849407 – 849315 o a mezzo e-mail: pdeangelis@tarquinia.net;

11. **Mod. F)** "Requisiti tecnico economici" con le dichiarazioni (indicate nel citato modello), compilato in ogni sua parte e sottoscritto, **pena esclusione dalla gara**;
12. **Mod. G) Facoltativo** "Dichiarazione sostitutiva certificazioni di qualità" con le dichiarazioni (indicate nel citato modello), compilato in ogni sua parte e sottoscritto, **pena non applicabilità della riduzione**;
13. Cauzione provvisoria del 2%, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, dell'importo dell'appalto pari ad € **1.611,60** da presentarsi mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa, il cui contratto prevede una durata di garanzia a favore dell'Ente appaltante per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà svincolata entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia. L'importo della garanzia provvisoria, può essere ridotto, nei casi previsti dall'art. 87 del D. Lgs. 50/2016. La predetta condizione è dimostrata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000, avente i contenuti dell'originale, secondo il "**MOD. G)**" allegato. La suddetta cauzione deve contenere l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;
14. Il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e cioè il documento che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPass e che va inserito nella "Busta A". In caso di partecipazione alla gara da parte di un concorrente che si presenta non quale soggetto singolo, ma quale soggetto rientrante in altre fattispecie previste dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, è necessario inserire un unico PassOE che riporti l'intera compagine di coloro che presentano offerta o per i quali si presenta l'offerta, sottoscritto dai legali rappresentanti degli stessi. In caso di avvalimento è necessario allegare un unico PassOE che riporti anche i dati del soggetto ausiliario avvalso, debitamente sottoscritto dai legali rappresentanti dell'ausiliario e del concorrente ausiliato.

BUSTA B Offerta TECNICA MIGLIORATIVA

La busta contenente l'Offerta Tecnica dovrà riportare all'esterno la dicitura di cui al presente articolo e contenere, pena l'esclusione, l'offerta tecnica migliorativa, redatta secondo le indicazioni utilizzate per la valutazione dell'offerta, riportate al successivo art. 5. In particolare, si fa presente che i concorrenti dovranno riportare le voci e le relative specificazioni per ciascun criterio individuato.

Al fini della compilazione dell'offerta tecnica da parte dei concorrenti e dell'attribuzione del relativo punteggio da parte della Commissione si terrà conto della tabella di cui al successivo articolo 12.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e contenere il modello allegato "**MOD. A)**" che consiste nella fotocopia della carta di identità con le dichiarazioni (indicate nel citato modello), compilate in ogni sua parte e sottoscritte, **pena esclusione dalla gara**.

Dovrà inoltre essere costituita, a pena di esclusione, dai seguenti cinque elaborati distinti:

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

- progetto, contenente un elaborato descrittivo sull'organizzazione dell'evento e sui servizi ausiliari, secondo quanto riportato nel Capitolato di Appalto, da valutare ai sensi del successivo art. 12;
- planimetria relativa all'allestimento degli spazi interessati dall'evento, con indicazione delle strutture e degli strumenti tecnologici utilizzati e in dotazione presso la biblioteca comunale, lo spazio antistante la Chiesa di S. Maria in Castello e il Museo;
- elaborato sui mezzi di diffusione e promozione dell'evento;
- Elenco con descrizione sintetica degli eventi, incontri, spettacoli- concerti, laboratori e proiezioni di film e filmati che saranno eseguiti;
- descrizione delle proposte migliorative, aggiuntive e servizi complementari rispetto a quanto indicato nel Capitolato d'appalto, da valutare ai sensi del successivo art. 12.

Il contenuto dell'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale vincolante in caso di aggiudicazione e non semplice "dichiarazione di principio".

Si precisa che l'acquisizione dei permessi per iniziative presso il Museo Etrusco e la Chiesa di S. Maria in Castello sono a carico dell'aggiudicatario, così come la tasse SIAE, i diritti della casa di distribuzione dei film e le spese per affissioni e pubblicità.

BUSTA C Offerta ECONOMICA

La busta contenente l'Offerta Economica dovrà riportare all'esterno al dicitura di cui al presente articolo e contenere, pena l'esclusione, l'offerta economica in bollo, redatta secondo il fac-simile "Mod. D", contenente le seguenti indicazioni:

-prezzo offerto espresso in cifre ed in lettere (IVA esclusa);

- importo degli oneri della sicurezza aziendale, espresso in cifre ed in lettere.

-la percentuale di ribasso dovrà essere espressa sia in cifra che in lettere sull'importo stimato d'appalto I.V.A. E oneri della sicurezza esclusi. In caso di discordanza tra il prezzo vale quanto riportato in lettere.

L'offerta, senza abrasioni o correzioni di sorta, dovrà essere incondizionata e scritta in modo chiaro e leggibile.

Il prezzo offerto dalla Ditta aggiudicataria si intende comprensivo di tutti gli oneri previsti dal Capitolato.

Nel caso in cui il concorrente sia formato in Associazione Temporanea di Impresa, già costituita, al momento della presentazione dell'offerta, l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa mandataria, qualificata capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di associazioni temporanee d'impresе non ancora costituite, al momento della presentazione dell'offerta, l'offerta economica deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutte le imprese che costituiranno l'associazione.

Alla dichiarazione va allegato il modello allegato "MOD. A)" che consiste nella fotocopia della carta di identità con le dichiarazioni (indicate nel citato modello), compilate in ogni sua parte e sottoscritte, **pena esclusione dalla gara;**

12. Calendario apertura delle offerte - Criteri di aggiudicazione

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte di partecipazione alla gara, verrà nominata la commissione di gara secondo le modalità richiesti dall'art. 77 del D.Lgs. 50 /2016.

La gara avrà luogo presso l'**Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata della Centrale Unica di Committenza Etrusca**, sito presso il Comune Capofila di

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO

CANINO

PIANSANO

MONTALTO DI CASTRO

TARQUINIA

TESSENNANO

TUSCANIA

SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

Montalto di Castro, in Piazza G. Matteotti 11, **il giorno lunedì 12/09/2016 alle ore 12:30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi, previa pubblicazione di specifico avviso sul sito istituzionale dell'ente. Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno due giorni prima della data fissata.

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. La Stazione appaltante si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e potrà altresì non procedere all'aggiudicazione qualora insorgano motivi di pubblico interesse.

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria provvisoria verrà proposta dalla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile per un massimo complessivo di 100 punti:

- Offerta tecnica di gestione e organizzazione del servizio – max 80 punti;
- Offerta economica, max 20 punti.

La Commissione giudicatrice procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dalle imprese partecipanti contenuta nella busta A e alla verifica della presenza delle Buste B e C, per deciderne l'ammissibilità.

In seconda fase, in seduta riservata, la commissione procederà all'esame e valutazione dell'offerta tecnica di ciascun concorrente inserita nella busta B che deve contenere:

- progetto, contenente un elaborato descrittivo sull'organizzazione dell'evento e sui servizi ausiliari, secondo quanto riportato nel Capitolato di Appalto;
- planimetria relativa all'allestimento degli spazi interessati dall'evento, con indicazione delle strutture e degli strumenti tecnologici utilizzati e in dotazione presso la biblioteca comunale, lo spazio antistante la Chiesa di S.Maria in Castello e il Museo;
- elaborato sui mezzi di diffusione e promozione dell'evento;
- Elenco con descrizione sintetica degli eventi, incontri, spettacoli- concerti, laboratori e proiezioni di film e filmati che saranno eseguiti;
- descrizione delle proposte migliorative, aggiuntive e servizi complementari rispetto a quanto indicato nel Capitolato d'appalto.

L'apertura e valutazione dell'offerta economica, avverrà in seduta pubblica, terminata la valutazione dell'offerta tecnica.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (80 PUNTI COMPLESSIVI):

Nella compilazione dell'offerta tecnica si raccomanda semplicità, sintesi e concretezza, adeguatezza e congruità, evitando di inviare formulazioni standardizzate, teoriche ed astratte (da manuale) e non aventi attinenza diretta con lo specifico oggetto dell'appalto, ovvero proposte

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO

CANINO

PIANSANO

MONTALTO DI CASTRO

TARQUINIA

TESSENNANO

TUSCANIA

SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

antieconomiche non appropriate alla natura del servizio che si intende gestire. Di tali caratteristiche si terrà debitamente conto nella valutazione delle offerte.

Quanto dichiarato nell'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale vincolante in caso di aggiudicazione e non semplice "dichiarazione di principio".

Il progetto deve precisare il modello organizzativo che la ditta intende adottare, tenendo conto degli elementi valutativi di seguito elencati, ripercorrendone lo schema il più analiticamente possibile.

La conformità della redazione del progetto rispetto alle indicazioni date è obbligatoria.

La valutazione dell'offerta migliorativa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'ex all'allegato p del D.P.R. 207/2010 secondo i criteri di seguito riportati:

n.	Descrizione criteri e subcriteri di valutazione	Punti max
1	segreteria organizzativa: - risorse umane dedicate, almeno due per l'intera giornata per i 4 giorni - linee telefoniche dedicate almeno due	5 5 10
2	Presenza personale tecnico a disposizione durante lo svolgimento degli eventi	5
3	Allestimento spazi interessati dall'evento, con attrezzatura informatica durante i laboratori da tenersi presso la biblioteca comunale: - Strumentazione e materiale informatico di supporto - documentazione da fornire ai partecipanti	5 5 10
4	Assistenza in sala, prima e durante i corsi e i laboratori da tenersi presso la biblioteca comunale ed il museo nazionale – n. hostess/assistenti - fino a 3 - da 4 e oltre	5 5 10
5	Fruibilità e accesso ai laboratori da tenersi presso la biblioteca comunale. Numero partecipanti, (partendo da un minimo di n. 20) Da 21 a 30 Da 31 a 40	7,5 7,5 15
6	Un laboratorio dedicato agli anziani da tenersi presso la biblioteca comunale	5
7	Mezzi di diffusione e promozione dell'evento, oltre quelli minimi indicati nel capitolato	10
8	Spettacoli aggiuntivi offerti nell'ambito delle 4 giornate, oltre quelli richiesti dal capitolato - Uno spettacolo - Due spettacoli	7,5 7,5 15

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO

CANINO

PIANSANO

MONTALTO DI CASTRO

TARQUINIA

TESSENNANO

TUSCANIA

SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

L'offerta tecnica che non supererà il punteggio di 42/80 (quarantadue ottantesimi) non sarà ritenuta idonea e, pertanto, il concorrente non sarà ammesso alla fase successiva della gara (apertura offerta economica).

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (20 PUNTI COMPLESSIVI):

Ultimata la valutazione delle Offerte Tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica alla lettura dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica e all'apertura della busta "C", contenente l'offerta economica di tutte le ditte rimaste in gara, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla predisposizione della graduatoria provvisoria.

Al concorrente che avrà proposto il massimo ribasso in percentuale sarà assegnato il punteggio massimo di 20 punti.

Alle altre ditte verrà assegnato un punteggio proporzionalmente ridotto, secondo la seguente formula:

$$\frac{Pb \times C}{PO}$$

dove:

Pb = prezzo più basso;

C = punteggio massimo (20 punti);

PO = prezzo offerto.

Il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla 3^a cifra decimale dopo la virgola, con arrotondamento della terza cifra decimale all'unità superiore se la quarta è pari o maggiore a 5.

PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

Successivamente alla formazione della graduatoria provvisoria, si procederà al calcolo della soglia di anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di anomalia, per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunicherà al RUP i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua.

Il RUP ne curerà la verifica di congruità avvalendosi dei soggetti previsti dalla Legge, ed, infine, dichiarerà l'anomalia delle offerte che all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue, procedendo all'esclusione delle stesse.

Successivamente il RUP provvederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.lgs. 50/2016, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario, e trasmetterà la proposta di aggiudicazione all'Amministrazione aggiudicatrice per la relativa approvazione.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, si procederà alla conseguente eventuale nuova proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria.

L'Amministrazione aggiudicatrice procederà all'aggiudicazione, dandone comunicazione all'aggiudicatario e a tutti i concorrenti ai sensi degli artt. 52 e 76 del D.lgs. 50/2016. All'esito di tali adempimenti l'aggiudicazione sarà considerata efficace.

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

13. Aggiudicazione e stipula del contratto

La Commissione procederà alla proposta di aggiudicazione provvisoria all'impresa che avrà presentato l'offerta che otterrà il punteggio massimo su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire.

In caso di parità di punteggio, l'appalto verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità prevarrà il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella componente dell'offerta tecnica relativa al progetto educativo ed organizzativo.

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva saranno effettuati dalla Stazione appaltante i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio. Il suddetto concorrente dovrà produrre la documentazione probatoria entro e non oltre 10 gg. dalla data di ricevimento della richiesta da parte di questo Ente. Prima della stipulazione del contratto, che avverrà a mezzo di scrittura privata, l'aggiudicatario dovrà procedere al deposito cauzionale definitivo nei modi previsti dal Capitolato d'appalto.

14. Tutela della privacy

Ai sensi del D. Lgs 196/2003, si forniscono le seguenti informazioni :

- i dati richiesti ai concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gara di cui all'oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione concedente, ai soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/90 e D. Lgs. 267/2000, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità prevista dalla legge;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, atti a garantirne la sicurezza e la riservatezza e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di gara.

15. Foro competente

Al contratto che verrà stipulato a seguito della presente negoziazione, per qualsiasi controversia derivante dall'appalto che non si è potuta risolvere in via bonaria ai sensi dell'art. 205 del decreto legislativo n. 50/2016 è competente in via esclusiva il Foro di Civitavecchia.

16. Altre Informazioni

- L'Amministrazione Appaltante si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.
- In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Amministrazione Aggiudicatrice avrà diritto di azionare tutte le procedure previste dalla legge in tal caso compresa quella finalizzata al risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.
- Ulteriori garanzie: L'aggiudicatario dovrà stipulare idonea polizza assicurativa R.C.T., come da Capitolato di Appalto, art. 6;

Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata

COMUNI DI

ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



MONTALTO DI CASTRO



TARQUINIA



TESSENNANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



Provincia di Viterbo

- L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale come previsto dall'art. 103 del D.Lgs.vo 50/2016;
- Esecuzione anticipata: l'aggiudicatario dovrà essere disponibile, qualora se ne verificasse la necessità e, su richiesta della Stazione Appaltante ad attuare l'esecuzione anticipata del contratto.
- Sopralluogo: È facoltà del concorrente effettuare il sopralluogo di siti ed aree ove svolgere i servizi oggetto del presente appalto.
- Per quanto non previsto nella presente lettera di invito si rinvia alle disposizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto, nel D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.e.i ed in tutte la normativa e regolamentare di riferimento;
- I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs.vo 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Funzionario Sostituto della Centrale Unica di Committenza Etrusca

Arch. Valentina Troiani

